



Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕРЕМХОВО

ПРИКАЗ

от 21 сентября 2015 года

№ 456

О Порядке предоставления льгот по начислению родительской платы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в соответствии с п. 2 ст. 65, п. 7 ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.ст. 3.1, 3.2 Устава муниципального образования «город Черемхово», руководствуясь п.п. 1.5, 3.3, 4.3, 5.2 Положения об управлении образования администрации города Черемхово, утвержденного решением Думы города Черемхово от 29 декабря 2014 года № 45/3-ДГ, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления льгот по начислению родительской платы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
2. Ведущему специалисту общего и дополнительного образования муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения и развития образования города Черемхово» Литвиненко Е.Н. в срок до 26 сентября 2015 года ознакомить с настоящим приказом руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в срок до 1 октября 2015 года разместить настоящий приказ на информационных стендах, оборудованных в муниципальных дошкольных образовательных организациях.
4. Признать с 1 октября 2015 года утратившим силу приказ управления образованием города Черемхово от 9 октября 2014 года № 528 «Об установлении льготы по начислению родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официально опубликования в газете «Черемховский рабочий».

6. Настоящий приказ подлежит размещению на Черемховском образовательном портале управления образования администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела общего и дополнительного образования муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения и развития образования города Черемхово» Литвиненко Е.Н.

Начальник управления образования
администрации города Черемхово



Е.Р. Вакула

**Порядок
предоставления льгот по начислению родительской платы
в муниципальных образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования**

1.1. Льгота по начислению родительской платы в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее - ДОО) предоставляется ежегодно на основании заявления (приложение № 1) родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу (приложение № 2).

1.2. Льгота по начислению родительской платы оформляется приказом ДОО.

1.3. Льгота назначается с 1 числа месяца, следующего за указанным в заявлении.

1.4. Льгота, имеющая срок действия, снимается автоматически в случае отсутствия подтверждения о ее продлении. Подтверждение продления льготы производится путем повторной подачи пакета документов, указанных в п. 1.1 настоящего Порядка.

1.5. О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу, родители (законные представители) должны уведомить руководителя ДОО в течение 3 рабочих дней.

1.6. Право на льготу по начислению родительской платы подтверждается родителем (законным представителем) при поступлении ребенка в ДОО, а затем с периодичностью согласно приложению № 2.

1.7. Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот.

1.8. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

1.9. ДОО вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по начислению оплаты за присмотр и уход за ребенком в ДОО.

1.10. Льгота по начислению родительской платы в ДОО предоставляется в размере 50 % родителям (законным представителям) в семьях, которых воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья.

1.11. Льгота по начислению родительской платы в ДОО предоставляется в размере 100 %:

1.11.1. Родителям (законным представителям) в семьях, которых воспитываются дети-инвалиды.

1.11.2. Родителям (законным представителям) в семьях, которых воспитываются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

1.11.3. Родителям (законным представителям) в семьях, которых воспитываются дети с туберкулезной интоксикацией.

1.12. Финансирование затрат за присмотр и уход за детьми в ДОО, пользующихся льготами по начислению родительской платы, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Начальник управления образования
администрации города Черемухово



Е.Р. Вакула

Приложение № 1

к Порядку предоставления льгот по начислению
родительской платы в муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования,
утвержденному приказом управления образования
от 21 сентября 2015 года № 456

Заведующему МДОУ «Детский сад
№ ____ г. Черемхово» _____
(ФИО руководителя ДОО)

от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего(ей) по адресу: г.
Черемхово, _____

**Заявление
на предоставление льготы по родительской плате за присмотр и уход за
ребенком**

Прошу Вас предоставить льготу по родительской
плате _____
(Ф.И.О.ребенка)

по следующему основанию _____
(указать основания)

в размере _____
(указать размер льготы)

В случае прекращения оснований для получения льготы обязуюсь в
течение 3 рабочих дней уведомить в письменном виде администрацию

_____ (наименование ДОО, которую посещает ребенок)

К заявлению прилагаю заверенные копии следующих документов:

_____ (перечень документов)

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата)

_____ (подпись заявителя)

Принял _____

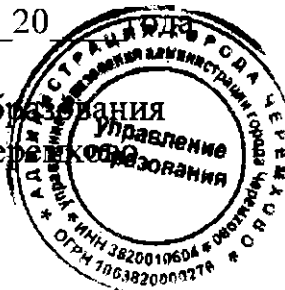
(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____

Начальник управления образования
администрации города Черемхово



Е.Р. Вакула

Приложение № 2
к Порядку предоставления льгот по начислению
родительской платы в муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования,
утвержденному приказом управления образования
от 21 сентября 2015 года № 456

**Документы, необходимые для предоставления льгот по родительской
плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования**

№ п/п	Перечень льготных категорий	Размер льготы	Наименование документов, удостоверяющих льготу	Периодичность предоставления
1	Родители (законные представители) в семьях, которых воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья	50 %	Копия протокола (заключения) психолого-медико-педагогической комиссии.	Один раз при поступлении ребенка в ДОО
2	Родители (законные представители) в семьях, которых воспитываются дети-инвалиды	100 %	Копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.	При поступлении ребенка в ДОО, затем 1 раз в год (по состоянию на 15 сентября)
3	Родители (законные представители) в семьях, которых воспитываются дети с туберкулезной интоксикацией	100 %	Справка от врача-фтизиатра о наличии у ребенка диагноза туберкулезной интоксикации.	При поступлении ребенка в ДОО, льгота устанавливается сроком на 6 месяцев и подтверждается по истечении срока.
4	Родители (законные представители) в семьях, которых воспитываются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100 %	Справка об установлении статуса ребенка, выданная Управлением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	Один раз при поступлении ребенка в ДОО

Начальник управления образования администрации города Черемхово



Е.Р. Вакула